



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน)

ที่ นศ ๗๙๑๐๑/๓๗๙

วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการติดตามการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางขัน

๑. เรื่องเดิม

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลบางขัน ได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

๒. ข้อเท็จจริง

ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ติดตามผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงถึงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผน แสดงถึงงบประมาณที่ได้ใช้จ่ายไปในการดำเนินโครงการต่างๆที่กำหนดไว้

๓. ระเบียบ กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ และเป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตามตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงานการดำเนินงาน

๕. ข้อพิจารณา

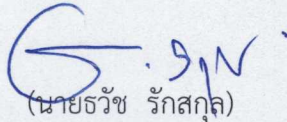
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติและลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้องแนบ

(นางสาวภัทรวดี รัตนบุรี)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน



(นายยงยุทธ สุขศรี)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน



(นายวัช รักสกุล)
หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน



(นางสาวณิชาภัทร พลชัย)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นายสง่า ปรีชา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นายदनัย ทิพย์ยาน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางขัน

รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือนแรก



องค์การบริหารส่วนตำบลปางงุ้ม
อำเภอปางงุ้ม จังหวัดนครราชสีมา

บทนำ

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๙ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางแผนติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละ

โครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อน แต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วโมง (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการ ทำการศึกษาติดตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น

เป็นสิ่งที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็น สิ่งที่จะบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้น ให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดู ว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูล ย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการ ตัดสินคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็น กลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึง การบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจาก กระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบางขัน จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางขัน ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนา และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓) ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้ จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า สามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ข้อ ๑๓ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและ ประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารเสนอผลการติดตามและประเมินดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางขัน เป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ จึงได้ ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางขัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช้การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

๒. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

๑) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน

๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน

๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบ จุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็น จุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้อง ตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสดังกล่าวจะต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระจ่างชัดของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

สรุปผลการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)
 องค์การบริหารส่วนตำบลบางชัน อำเภอบางชัน จังหวัดนครศรีธรรมราช
 แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
 แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
 องค์การบริหารส่วนตำบลบางชัน ตำบลบางชัน จังหวัดนครศรีธรรมราช

แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	จ่ายจริง (๑ ต.ค.๖๔-๓๑ มี.ค.๖๕)	หน่วยดำเนินการ
๑.	โครงการทำบุญร่วมใจสร้างเสริม พลังคนท้องถิ่น ตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงในการ ปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต	๑๐,๐๐๐	อบต.	กองการ ศึกษาฯ	๙,๙๐๐ บาท	กองการศึกษา
๒.	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน อาหารเสริมนม	๕,๖๓๑,๕๗๐	โรงเรียน	กองการ ศึกษาฯ	๒,๖๖๙,๑๐๐	กองการศึกษา
๓.	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับ ศพด.(รายหัว)	๑,๖๖๖,๗๒๕	โรงเรียน	กองการศึกษา	๘๖๘,๐๖๕	กองการศึกษา

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบางชัน ตำบลบางชัน จังหวัดนครศรีธรรมราช

แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	จ่ายจริง (๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๕)	หน่วยดำเนินการ
๔	ครูภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเก้าอี้ ทำงาน	๓,๗๐๐	อบต.	กองการ ศึกษาฯ	๓,๗๐๐	กองการศึกษา
๕	ครูภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อตู้เก็บ เอกสาร	๙๘,๐๐๐	อบต.	กองการ ศึกษาฯ	๙,๘๐๐	กองการศึกษา
๖	ครูภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อโต๊ะ ทำงาน	๕,๙๐๐	อบต.	กองการศึกษา	๕,๙๐๐	กองการศึกษา
๗	ครูภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อโต๊ะพับ เอนกประสงค์	๑๗,๐๐๐	อบต.	กองการศึกษา	๑๗,๐๐๐	กองการศึกษา
๘	ครูภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จัดซื้อ เครื่องพิมพ์เลเซอร์	๘,๙๐๐	อบต.	กองการศึกษา	๘,๘๙๐	กองการศึกษา

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบางขัน อำเภอบางขัน จังหวัดนครศรีธรรมราช

แผนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	จ่ายจริง (๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๕)	หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัยการป้องกันภัยทางถนน	๑๐๐,๐๐๐	ศพด.บ้าน ปากคลอง	สำนักปลัด อบต.	๖๒,๔๐๐	สำนักปลัด อบต.
๒	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายก แล้ง	๕๐,๐๐๐	ตำบลบาง ขัน	สำนักปลัด อบต.	๒๐,๓๐๐	สำนักปลัด อบต.
๓	ครุภัณฑ์ ไฟฟ้าและวิทยุ จัดซื้อ เครื่องรับส่งวิทยุชนิดมือถือ	๖๐,๐๐๐	อบต.	สำนักปลัด	๖๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
 แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
 องค์การบริหารส่วนตำบลบางชัน อำเภอบางชัน จังหวัดนครศรีธรรมราช

แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	จ่ายจริง (๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๕)	หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการบริหารจัดการขยะอันตราย ชุมชน	๑๐,๐๐๐	อบต.	สำนักปลัด อบต.	๘,๘๗๕	อบต.
๒	โครงการลดละเลิกถุงพลาสติก	๓๐,๐๐๐	อบต.	สำนักปลัด อบต.	๓๐,๐๐๐	อบต.

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
 แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
 องค์การบริหารส่วนตำบลบางขัน อำเภอบางขัน จังหวัดนครศรีธรรมราช

แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	จ่ายจริง (๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๕)	หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการเสริมสร้างจิตสำนึกป้องกันและ ต่อต้านการทุจริต	๑๐,๐๐๐	อบต.	สำนักปลัด	๙,๙๕๐	สำนักปลัด อบต.
๒	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย/เลือกตั้ง	๑,๒๐๐,๐๐๐	อบต.	สำนักปลัด	๑,๐๐๗,๘๓๖.๕๐	สำนักปลัด อบต.
๓	ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเครื่องถ่ายภาพเอกสาร ระบบดิจิทัล	๘๗,๕๐๐	อบต.	สำนักปลัด	๘๕,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบางขัน อำเภอบางขัน จังหวัดนครศรีธรรมราช

แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	จ่ายจริง (๑ ต.ค. ๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕)	หน่วยดำเนินการ
๔	ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อ เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนราคารวม ติดตั้ง	๔๖,๑๐๐	อบต.	สำนักงานปลัด	๔๕,๕๐๐	สำนักงานปลัด อบต.
๕	ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา	๘,๔๐๐	อบต.	สำนักงานปลัด	๘,๔๐๐	สำนักงานปลัด อบต.
๖.	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึก	๑๒,๖๐๐	อบต.	สำนักงานปลัด	๑๒,๖๐๐	สำนักงานปลัด อบต.
๗	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึก	๔,๓๐๐	อบต.	สำนักงานปลัด	๔,๓๐๐	สำนักงานปลัด อบต.
๘	ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร เหล็ก ๒ ชั้น ๒๐ ช่อง	๔,๐๐๐	อบต.	สำนักงานปลัด	๔,๐๐๐	สำนักงานปลัด อบต.

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
 แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
 องค์การบริหารส่วนตำบลบางชัน อำเภอบางชัน จังหวัดนครศรีธรรมราช

แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	จ่ายจริง (๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๕)	หน่วยดำเนินการ
๔	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	๒๒,๐๐๐	อบต.	สำนักปลัด	๒๑,๙๙๐	สำนักปลัด อบต

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบางชัน อำเภอบางชัน จังหวัดนครศรีธรรมราช

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	จ่ายจริง (๑ ต.ค.๖๔-๓๑ มี.ค.๖๕)	หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิว จราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายสี่แยก บ้านควนประ - เขตตำบลบ้านลำนาว หมู่ที่ ๑๔	๗๕๐,๙๐๐	หมู่ที่ ๑๔	กองช่าง	๗๕๐,๙๐๐	กองช่าง
๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์	๒๒,๐๐๐	อบต.	กองช่าง	๒๑,๙๙๐	กองช่าง
๓	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึก	๖,๓๐๐	อบต.	กองช่าง	๖,๓๐๐	กองช่าง

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบางชัน อำเภอบางชัน จังหวัดนครศรีธรรมราช

แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	จ่ายจริง (๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๕)	หน่วยดำเนินการ
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑๔,๔๘๘,๐๐๐	ตำบลบางชัน	สำนักปลัด	๖,๕๘๗,๕๐๐	อบต.
๒	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๑๓๘,๐๐๐	ตำบลบางชัน	สำนักปลัด	๕๔,๐๐๐	อบต.
๓	เบี้ยยังชีพคนพิการ	๓,๘๔๐,๐๐๐	ตำบลบางชัน	สำนักปลัด	๑,๕๙๑,๐๐๐	อบต.